

Livorno, 22/07/2014

Prot. n. 427/2014

Ill.mo Sig.

Presidente del Tribunale

Dott. Carlomaria Garbellotto

Tribunale di Ivrea

Via Patrioti, 26

10015 Ivrea (TO)

---

**Oggetto: Piattaforma web Procedure.it per la fruizione integrata dei servizi del Processo Civile Telematico per curatori/commissari, professionisti delegati, custodi giudiziari e consulenti tecnici d'ufficio**

Ill.mo Sig. Presidente,

la presente per informarLa che la Società, anche al fine di facilitare il concreto avvio del Processo Civile Telematico, ha di recente attivato nuove funzioni sulla piattaforma web **Procedure.it** ad uso dei **Consulenti Tecnici di Ufficio** di cui si avvale il Giudice nei procedimenti civili, contenziosi o di volontaria giurisdizione, che devono operare nell'ambito del Processo Civile Telematico.

In particolare, la piattaforma **Procedure.it** consente oggi di effettuare il **deposito telematico di tutti gli atti dei Consulenti Tecnici di Ufficio (CTU) nel registro di cancelleria SICID per i procedimenti civili**, ovvero:

- perizia;
- istanza di liquidazione;
- istanza generica;
- integrazione di perizia;
- richiesta di proroga dei termini della perizia.

Queste nuove funzionalità si affiancano a quelle già esistenti su **Procedure.it**, che quindi oggi consente a tutti i professionisti ausiliari del Giudice ed agli esperti stimatori nelle esecuzioni immobiliari e nelle procedure concorsuali nonché ai CTU nei procedimenti civili, di operare nell'ambito del Processo Civile Telematico, garantendo loro in modo integrato di:

- **depositare telematicamente tutti gli atti** dei:
  - curatori/commissari,
  - professionisti delegati,
  - custodi giudiziari,
  - esperti stimatori,
  - CTU;
- consultare in modo ordinato gli **esiti dei depositi telematici**, con associazione delle ricevute PEC al messaggio originale;
- ricevere in modo organizzato **tutte le comunicazioni e notifiche telematiche** della cancelleria;

- accedere **in tempo reale ai registri di cancelleria SIECIC** (esecuzione e fallimenti), per la consultazione ed archiviazione dello stato dei fascicoli e dei documenti digitali caricati.

In merito alle **procedure concorsuali**, queste funzioni dedicate al Processo Civile Telematico vanno ad integrarsi a quelle già presenti sulla piattaforma Procedure.it per la **gestione informatica delle procedure concorsuali** e per la **gestione di tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni telematiche con i creditori ai sensi della L. 221/2012**.

Ai professionisti viene garantita l'assistenza telefonica attraverso un apposito help desk, composto da risorse esperte nell'attività di supporto ai professionisti sia sull'utilizzo di Procedure.it che sulle possibili problematiche inerenti il PCT che si possono incontrare durante le attività di deposito telematico degli atti.

Inoltre, in base a quanto previsto nella convenzione vigente con il Tribunale, personale della nostra Società fornisce quotidianamente supporto alla cancelleria per l'informatizzazione delle procedure tramite l'utilizzo del registro informatico SIECIC e potrà fungere da ulteriore punto di riferimento per l'assistenza ai professionisti.

La piattaforma Procedure.it è integrata con gli altri portali della Società, [www.astegiudiziarie.it](http://www.astegiudiziarie.it) e [www.astetelematiche.it](http://www.astetelematiche.it), per:

- la **pubblicità legale** delle vendite giudiziarie su [www.astegiudiziarie.it](http://www.astegiudiziarie.it);
- la **gestione online delle richieste di visita** al bene pervenute tramite il sito [www.astegiudiziarie.it](http://www.astegiudiziarie.it);
- la **gestione telematica** delle vendite giudiziarie di **beni immobili** e **mobili** tramite [www.astetelematiche.it](http://www.astetelematiche.it).

Si specifica infine che, grazie alla convenzione in essere con il Tribunale per la pubblicità delle vendite su [www.astegiudiziarie.it](http://www.astegiudiziarie.it), la piattaforma Procedure.it per i professionisti delegati, custodi ed esperti stimatori nelle esecuzioni immobiliari è utilizzabile **GRATUITAMENTE**.

Certi che l'attivazione del servizio potrà portare dei benefici all'Ufficio Giudiziario, soprattutto nella gestione di questa delicata fase che sta interessando il sistema processuale civile italiano, la Società si rivolge alla S.V. per richiedere la diffusione della presente a tutti gli Ordini interessati, così da rendere noti i servizi messi a disposizione dei professionisti, in base ai listini allegati.

Si resta a completa disposizione dei professionisti per fornire ogni ulteriore informazione necessaria ai recapiti presenti sul sito web [www.procedure.it](http://www.procedure.it) (tel. 0586/20141; email: [staff@procedure.it](mailto:staff@procedure.it)) o tramite lo staff presente in Tribunale, nonché per l'eventuale organizzazione di incontri formativi.

Ringraziando fin d'ora per la collaborazione e per la disponibilità, porgo cordiali saluti.

Il Rappresentante Legale  
Aste Giudiziarie Inlinea S.p.A.  
(Dott. Gian Luca Montanini)

Allegato n. 1 - Listino prezzi

Allegato n. 2 - Introduzione al Processo Civile Telematico, servizi telematici per i professionisti e soluzioni disponibili tramite Procedure.it

ALLEGATO N. 1

**PROCEDURE.IT**  
**LISTINO PREZZI ANNO 2014**  
 (aggiornato al 30 giugno 2014)

TIPOLOGIA PIATTAFORMA ON LINE	TARIFFA A PROCEDURA (per singola procedura)	TARIFFA FLAT (per numero illimitato di procedure)	OFFERTE PROMOZIONALI
<b>PROCEDURE CONCORSUALI</b> (per curatori/commissari)	€ 60,00/annue	€ 200,00/annue	Servizio in prova <b>GRATUITA</b> <b>fino al 31 dicembre 2014</b> , senza obbligo di attivazione successiva *
<b>ESECUZIONI IMMOBILIARI</b> (per professionisti delegati/custodi)	€ 25,00/annue	€ 60,00/annue	Servizio <b>GRATUITO</b> in convenzione con il Tribunale **
<b>CTU ESECUZIONI E FALLIMENTI</b> (per esperti stimatori)	€ 25,00 una tantum	€ 60,00/annue	Servizio <b>GRATUITO</b> in convenzione con il Tribunale **
<b>CTU CIVILE</b> (per consulenti tecnici d'ufficio)	€ 25,00 una tantum	€ 60,00/annue	

Per attivazioni e dettaglio listini prezzi per Tribunale è consultabile la pagina  
[www.procedure.it/richiestaattivazione.aspx](http://www.procedure.it/richiestaattivazione.aspx)

**EVENTUALE FORNITURA DI CASELLA PEC DEDICATA ALLA PROCEDURA CONCORSALE  
 AI SENSI DELLA L. 221/2012**

	PEC A CANONE TRIENNALE	PEC A CANONE FLAT (per tutta la durata della procedura ed i due anni successivi)
<b>CASELLA PEC SU DOMINIO "PROCEDUREPEC.IT"</b> (con capacità da 1 GB a 10 GB)	a partire da € 29,00	a partire da € 49,00

\* Offerta applicabile salvo diversa convenzione in essere con il Tribunale di competenza per l'informatizzazione delle procedure concorsuali.

\*\* Offerta applicabile se presso la Sezione Esecuzioni immobiliari è prevista in convenzione la pubblicazione sistematica delle vendite giudiziarie su [www.astegiudiziarie.it](http://www.astegiudiziarie.it).

**NOTE:** Gli importi si intendono iva esclusa. Tutti i pacchetti sopra indicati comprendono la possibilità di effettuare un numero illimitato di depositi telematici degli atti.

Il professionista può modificare la tipologia di canone prescelta in ogni momento nel corso dell'anno, effettuando il pagamento dell'intero importo previsto dalla nuova tipologia di canone prescelta.

La Società, almeno fino al 31 dicembre 2014, metterà a disposizione **senza alcun sovrapprezzo** il servizio "PolisWeb PCT", che consente ai professionisti registrati sul ReGIndE di effettuare la consultazione in tempo reale dei dati e dei documenti informatici presenti sul registro SIECIC in uso alla cancelleria delle esecuzioni immobiliari ed alla cancelleria fallimentare.

Si ricorda che è possibile consultare gratuitamente i registri informatici di cancelleria SICID tramite il Portale dei Servizi Telematici (<http://pst.giustizia.it>).

ALLEGATO N. 2

## **INTRODUZIONE AL PROCESSO CIVILE TELEMATICO, SERVIZI TELEMATICI PER I PROFESSIONISTI E SOLUZIONI DISPONIBILI TRAMITE PROCEDURE.IT**

### **STRUMENTI MINIMI NECESSARI PER OPERARE NELL'AMBITO DEL PROCESSO CIVILE TELEMATICO**

Gli strumenti tecnici necessari di cui deve essere dotato obbligatoriamente il professionista per poter operare nell'ambito del Processo Civile Telematico sono:

1. Casella di Posta Elettronica Certificata;
2. Kit di Firma Digitale (smart card o token USB);
3. Software redazionale o gestionale.

#### **1. CASELLA DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA**

Il D.M. 44/2011 prevede che la casella P.E.C. di qualunque fornitore scelto dal professionista sia valida ed utilizzabile (ad eccezione di quelle rilasciate gratuitamente al cittadino con il dominio postacertificata.gov.it). La casella di posta elettronica certificata identifica univocamente il professionista nei suoi rapporti con il Tribunale a prescindere dalla tipologia di incarico ricoperta (es. custode, professionista delegato, curatore, CTU).

L'elenco dei gestori di caselle PEC è visibile all'indirizzo: <http://www.agid.gov.it/infrastrutture-sicurezza/pec-elenco-gestori>.

**Aste Giudiziarie Inlinea S.p.A. è rivenditore di caselle di posta elettronica certificata.**

#### **2. KIT DI FIRMA DIGITALE**

In commercio, sono disponibili apparati di firma digitale sia in formato tessera (smart card) che chiavetta usb (business key). Il formato usb è di più immediato utilizzo mentre il secondo necessita, per l'uso, del relativo lettore. Ha una duplice valenza, ovvero permette di:

- o sottoscrivere digitalmente i file che assumono piena validità legale (con il certificato di firma);
- o autenticare il professionista nell'accesso in sicurezza ai servizi on line delle pubbliche amministrazioni (con il certificato di autenticazione).

Per dotarsi di firma digitale è necessario rivolgersi agli Enti Certificatori accreditati il cui elenco è visibile all'indirizzo: <http://www.agid.gov.it/identita-digitali/firme-elettroniche/certificatori-attivi>.

**Aste Giudiziarie Inlinea S.p.A. non fornisce kit di firma digitale.**

#### **3. SOFTWARE REDAZIONALE O GESTIONALE**

Per depositare telematicamente gli atti, il professionista necessita di un software redazionale o gestionale, considerando che il deposito deve rispondere a specifiche tecniche molto rigide affinché abbia esito positivo.

Il professionista può depositare, con ciascun invio, una “busta telematica” crittografata (che può essere aperta solo tramite il registro informatico di cancelleria) di dimensioni massime pari a 30 MB che deve sempre contenere i seguenti elementi minimi indispensabili:

- un atto principale in formato .pdf (da firmare digitalmente);
- un file strutturato in formato .xml con i soli dati dell’atto che si sta depositando (da firmare digitalmente).

Possono inoltre essere inseriti nella busta telematica eventuali allegati, nei formati ammessi dalla normativa del Processo Civile Telematico, che non necessitano obbligatoriamente di firma digitale.

**Aste Giudiziarie Inlinea S.p.A. mette a disposizione del professionista la piattaforma Procedure.it.**

## **ABILITAZIONE AI SERVIZI DEL PROCESSO CIVILE TELEMATICO**

Per poter essere abilitati al Processo Civile Telematico, occorre registrare la propria casella di posta elettronica certificata all’interno del registro generale degli indirizzi elettronici (cd. ReGIndE), gestito dal Ministero della Giustizia, che contiene l’indirizzo PEC di ciascun professionista.

La registrazione può esser effettuata dall’Ordine di appartenenza. In alternativa può provvedere il singolo professionista in completa autonomia, tramite il Portale dei Servizi Telematici del Ministero (<http://pst.giustizia.it>), in modalità gratuita.

## **SERVIZI TELEMATICI PER I PROFESSIONISTI E SOLUZIONI DISPONIBILI TRAMITE PROCEDURE.IT**

**I servizi telematici per i professionisti previsti nell’ambito del Processo Civile Telematico sono:**

1. deposito telematico degli atti;
2. comunicazioni e notifiche telematiche della cancelleria;
3. consultazione in tempo reale dei registri informatici di cancelleria e del fascicolo informatico;
4. pagamenti Telematici.

### **1. DEPOSITO TELEMATICO DEGLI ATTI E CONSULTAZIONE DEGLI ESITI DEI DEPOSITI**

La piattaforma web **Procedure.it**, accessibile dall’indirizzo [www.procedure.it](http://www.procedure.it), permette la predisposizione della cd. “busta telematica” ed il successivo invio della stessa. La busta telematica contiene:

- l’atto in formato pdf, firmato digitalmente dal professionista;
- il tracciato dati strutturato in formato XML, che permette l’acquisizione automatizzata dei dati inseriti dal professionista direttamente all’interno del registro di cancelleria;
- eventuali allegati, nei formati ammessi dalla normativa del Processo Civile Telematico.

La redazione degli atti viene effettuata tramite la compilazione dei campi nelle maschere di inserimento dati preposte allo scopo, le quali evidenziano le informazioni necessarie ai fini della redazione dei file XML compatibili con il sistema ministeriale, guidando l’utilizzatore nell’individuazione dei campi obbligatori.

La firma digitale dei documenti può essere apposta **direttamente all’interno del software Procedure.it, oppure in alternativa dall’esterno tramite l’utilizzo del software di firma in dotazione al professionista con la propria smart card.**

Per effettuare il deposito telematico direttamente tramite il software Procedure.it, il professionista deve assicurarsi di aver previamente configurato i parametri del proprio indirizzo PEC.

La piattaforma invia la busta telematica, tramite la casella PEC del professionista censita sul RegIndE, all'indirizzo PEC della Cancelleria del Tribunale.

**Un'apposita sezione dell'area dedicata al professionista riepiloga tutte le fasi che conducono all'esito finale dei depositi effettuati, registrando automaticamente tutte le ricevute PEC che vengono inviate successivamente al deposito.**

## **2. COMUNICAZIONI E NOTIFICHE TELEMATICHE DELLA CANCELLERIA**

Un'apposita area di **Procedure.it** permette di visualizzare le comunicazioni e le notifiche telematiche della cancelleria pervenute via PEC al professionista.

Da questa sezione, i professionisti che hanno impostato all'interno di Procedure.it il proprio account di posta elettronica certificata registrato sul ReGIndE possono visualizzare tutte le comunicazioni e le notifiche telematiche che sono pervenute sul loro indirizzo PEC.

**Il sistema effettua una copia della comunicazione, creando automaticamente un secondo archivio di tali messaggi, senza scaricare o alterare il contenuto delle comunicazioni pervenute all'indirizzo PEC del professionista registrato sul ReGIndE.**

## **3. CONSULTAZIONE IN TEMPO REALE DEI REGISTRI INFORMATICI DI CANCELLERIA E DEL FASCICOLO INFORMATICO**

Utilizzando la piattaforma **Procedure.it** il professionista, dopo essersi autenticato tramite token crittografico (Smart Card o Business KEY) contenente un certificato di autenticazione valido e correttamente installato, può accedere **in tempo reale sia allo stato dei propri procedimenti e dei dati contenuti nei registri di cancelleria SIECIC, che agli atti del fascicolo in formato elettronico** (previamente scansionati e caricati su SIECIC, oppure depositati telematicamente).

Il professionista accede ad un'**area di sincronizzazione** nella quale sono riepilogate tutte le procedure registrate nell'area riservata e, per ciascuna di esse, può visualizzare lo storico ed i documenti del fascicolo.

L'area di sincronizzazione consente inoltre di importare i dati ed i documenti del fascicolo informatico all'interno di Procedure.it, garantendone la successiva consultazione da qualunque luogo o tramite smartphones o tablet collegati ad internet, nonché quando i sistemi ministeriali sono offline.

**Allo stato non è presente su Procedure.it la funzione per la consultazione dei registri di cancelleria SICID, che è comunque gratuitamente utilizzabile attraverso il Portale dei Servizi Telematici del Ministero (<http://pst.giustizia.it>).**

## **4. PAGAMENTI TELEMATICI**

Il Ministero ha previsto la possibilità di eseguire in modalità telematica i pagamenti relativi a spese di giustizia, diritti e contributo unificato.

Il pagamento telematico può essere eseguito utilizzando l'apposito servizio a disposizione nella sezione "Servizi" del **Portale dei Servizi Telematici del Ministero** (<http://pst.giustizia.it>), previa autenticazione tramite smart card o token USB.